PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, agosto de 2026

Señor(a)

SANDRA MILENA CORTÉS ROA
Supervisor(a) contrato NoCO1.PCCNTR. 9106642
Coordinadora Académica
CEGAFE
Tunja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto de 2026

Referencia: No CO1 PCCNTR. 9106642 del año 2026

JUANA ISABELA MUÑOZ PACHON identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1053346747, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de treinta y dos millones seiscientos ochenta y ocho mil setecientos veintinueve pesos moneda legal ($32.688.729) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes febrero de 2026 por valor de cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos moneda legal ($4.263.747) incluido IVA, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Seis pagos iguales por los meses de marzo a agosto de 2026 por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos moneda legal ($4.737.497) incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 24 de agosto de 2026

PRIMERO. PRORROGA: Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios, el cual quedará así:

"**PLAZO:** Hasta el 13 de diciembre de 2026"

SEGUNDO. ADICIÓN: Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios, la cual quedará así:

"ADICION por la suma de dieciséis millones doscientos sesenta y cinco mil cuatrocientos seis pesos moneda legal ($ 16.265.406)"

TERCERO. MODIFÍQUESE en consecuencia, se modificará el Valor y Forma de Pago del contrato CO1.PCCNTR.9106642 DE 2026, el cual quedará así:

"El valor total del presente contrato será de cuarenta y ocho millones novecientos cincuenta y cuatro mil ciento treinta y cinco pesos moneda legal ($ 48.954.135). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes febrero de 2026 por valor de cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos moneda legal ($4.263.747) incluido IVA, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Nueve pagos iguales por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos moneda legal ($4.737.497) COP incluido IVA, que se pagará en los meses de marzo a noviembre de 2026, y un pago final por valor de dos millones cincuenta y dos mil novecientos quince pesos moneda legal ($2.052.915) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de diciembre de 2026, o proporcional al número de días reportados durante el mes."

Objeto: Prestar los servicios personales en la ejecución de la formación profesional integral desarrollando actividades de planeación, orientación y evaluación en los programas de Formación titulada y/o complementaria en modalidad presencial y/o virtual que se imparte en el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en el área de CIENCIAS NATURALES, de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

N	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear las acciones para orientar la formación	Planee las acciones para orientar la formación Profesional integral, de	PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Anexo 1: Programación mes agosto.

	Profesional integral, de acuerdo con la programación asignada por el respectivo coordinador académico, de conformidad con los lineamientos institucionales.	acuerdo con la programación asignada por el respectivo coordinador académico /supervisor del contrato, de conformidad con los lineamientos institucionales.	Anexo 2: Guía de aprendizaje Anexo 3: Material de Apoyo Anexo 4: Plan de Trabajo Anexo5: Instrumentos de Evaluación estructurados por el Instructor
2	Orientar el proceso de enseñanza-aprendizaje, de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la programación asignada	Oriente el proceso de enseñanza-aprendizaje, de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la programación asignada	Oriente formación presencial y/o virtual en (5) Fichas en el programa de formación **Titulada /complementaria** en el Área de Ciencias Naturales, según asignación y que se describe a continuación: FICHA 3536328 **Programa:** TGO Cocina **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las Ciencias Naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social (Química) **Resultados de Aprendizaje:** **RAP2** Correlacionar los Principios y Leyes de la Química con la Realidad Productiva y social. FICHA 3494135 **Programa:** TGO Guianza Turística **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las Ciencias Naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social (Química) **Resultados de Aprendizaje:** **RAP4** proponer alternativas de mejoramiento a situaciones identificadas en el entorno productivo y social, acorde con principios y conceptos de la biología. FICHA 3471668 **Programa:** TGO Desarrollo de Procesos de Mercadeo

			Competencia: Aplicación de conocimientos de las Ciencias Naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social (Física). **Resultados de Aprendizaje:** **RAP1** Identificar los principios y leyes de la física en la solución de problemas de acuerdo al contexto productivo. **RAP2** Solucionar problemas asociados con el sector productivos con base en los principios y leyes. **RAP3** Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas**.** FICHA 3536312 **Programa:** TGO Desarrollo de Procesos de Mercadeo **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las Ciencias Naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social (Física). **Resultados de Aprendizaje:** **RAP1** Identificar los principios y leyes de la física en la solución de problemas de acuerdo al contexto productivo. **RAP2** Solucionar problemas asociados con el sector productivos con base en los principios y leyes. **RAP3** Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas**.** FICHA 3536312 **Programa:** TGO Gestión del desarrollo administrativo e innovación. **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las Ciencias Naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social (Biología). **Resultados de Aprendizaje:** **RAP1** Establecer interrelaciones entre los niveles de organización biológica acorde con el entorno productivo y social

			FICHA 3573184 **Programa:** COMPLENTARIO EDUCACION AMBIENTAL PARA LA SOSTENIBILIDAD **Competencia:** Implementar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa **Resultados de Aprendizaje:** **RAP1:** Identificar prácticas cotidianas en el entorno de acuerdo con principios de sostenibilidad y normativa ambiental básica **RAP2:** Planear acciones sostenibles para ahorro y uso responsable del agua y energía, y manejo adecuado de residuos según buenas prácticas ambientales y lineamientos de economía circular. **RAP3**: Evaluar resultados de prácticas implementadas de acuerdo con normativa ambiental. **RAP4**: Formular acciones de adaptación y mitigación teniendo en cuenta los objetivos. **Anexo Carpeta Obligación 2:** **Anexo1:** reporte de tiempos Sofia mes agosto **Anexo 2:** Registro de inasistencias de Aprendices en Sofia Plus **Anexo 3:** listados asistencia fotografías de la formación
3	Evaluar las evidencias de aprendizaje de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la programación asignada	Evalué las evidencias de aprendizaje de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y criterios de la Guía de Aprendizaje y programación asignada.	Se aplican instrumentos de evaluación para toma de evidencias FICHA 3494135 Virtual **Programa:** TGO Guianza Turística **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo Y social (Biología) **Resultados de Aprendizaje:**

			RAP1 Establecer interrelaciones entre los niveles de organización biológica acorde con el entorno productivo y social**.** **RAP2** Interpretar las interrelaciones entre los niveles de organización biológica según el entorno productivo y social. **RAP3** Argumentar sobre situaciones problemáticas del entorno susceptibles de mejoramiento mediante la aplicación de principios y conceptos de biología**.** **RAP4** Proponer alternativas de mejoramiento a situaciones identificadas en el entorno productivo y social, acorde con principios y conceptos de la biología. Anexo1: Evidencia de retroalimentación Anexo 2: Instrumento de evaluación Anexo 3: Registro de juicios de evaluación <u>FICHA 3494110</u> **Programa:** TGO Cocina **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo Y social (Biología) **Resultados de Aprendizaje:** **RAP1** Describir los fenómenos, principios y leyes de la química a partir del análisis de su contexto productivo y social **RAP2** Correlacionar los Principios y Leyes de la Química con la Realidad Productiva y social**.** **RAP3** Usar Principios y Leyes de la Química en situaciones concretas de su entorno. Anexo 1: Instrumento de evaluación Anexo 2: Registro de juicios de evaluación <u>FICHA 3568269</u> **Programa:** EDUCACION AMBIENTAL PARA LA SOSTENIBILIDAD. **Competencia:** Implementar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa.

			Resultados de Aprendizaje: **RAP1:** Reconocer la problemática ambiental y sus implicaciones según el contexto y la normativa. **RAP2:** Proponer alternativas de solución a problemas ambientales de acuerdo con el diagnóstico y lineamientos técnicos. **RAP3:** Promover hábitos de vida sostenible de acuerdo con los planes de educación ambiental. Anexo 1: Instrumento de evaluación Anexo 2: Registro de juicios de evaluación
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Registré, verifiqué y actualicé en el sistema de información que la entidad dispone para la Gestión de la Formación Profesional Integral en Plataforma: Sofía Plus, –las siguientes actividades: a). Verifique que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados se encuentren en estado formación.	Se realizaron las siguientes actividades en la plataforma —Sofía plus en los programas. **Programa:** TGO Cocina FICHA 3536328 *No. de aprendices en formación: 30 * No. de aprendices asociados a la ruta dentro del mes N/A **Programa:** TGO Guianza Turística FICHA 3494135 *No. de aprendices en formación: 31 * No. de aprendices asociados a la ruta dentro del mes N/A **Programa:** TGO Desarrollo de Procesos de Mercadeo FICHA 3471668 *No. de aprendices en formación: 30 * No. de aprendices asociados a la ruta dentro del mes N/A **Programa:** TGO Desarrollo de Procesos de Mercadeo FICHA 3412022 *No. de aprendices en formación: 32 * No. de aprendices asociados a la ruta dentro del mes N/A

			Programa: TGO Gestión del desarrollo administrativo e innovación FICHA 3412022 *No. de aprendices en formación: 31 * No. de aprendices asociados a la ruta dentro del mes N/A **Anexo 1:** Registro de Sofia plus de estado de aprendices en formación
5	Participar en las actividades académicas programadas según calendario académico de la Entidad, actividades SIGA y las demás que sean convocadas por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.	Participe en realizar curso de integridad transparencia y lucha contra la corrupción En la plataforma Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG;y encuesta sobre política de integridad	**Anexo 1:** curso de integridad transparencia y lucha contra la corrupción **Anexo 2:** Pantallazo subido a secop ll **Anexo 3:** pantallazo de encuesta
6	Aportar de manera oportuna, clara y coherente la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, de acuerdo con los lineamientos legales de la entidad.	*Informe mensual de ejecución contractual (GTH-F-062-V10) *Planilla de Si Contratistas *Planilla de aportes de Seguridad Social.	**Anexo1:** Informe mensual de Ejecución contractual agosto **Anexo2:** Planilla de cobro de Si Contratistas **Anexo3:** Planilla de aportes SS
7	Apoyar la implementación de estrategias orientadas a garantizar la permanencia y la retención de los aprendices durante	Implemente estrategias de retención de aprendices	**Anexo 1:** Evidencia de retención Aprendices 3494110 **Anexo 2:** Evidencia de retención Aprendices 3494135

	el periodo de ejecución de los programas de formación.		
8	Reportar al centro de formación las novedades (deserciones, inasistencias, traslados, entre otras), avances o dificultades de manera oportuna, teniendo en cuenta los protocolos establecidos por el Centro de Formación, utilizando los formatos y tiempos establecidos.	Presenté informe de queja al Coordinador Académico oportunamente para inicio de procesos académico-disciplinarios	**Anexo1:** Informe llamado de atención Escrito
9	Las demás obligaciones que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Participación en reunión de área, convocada por la coordinación académica	**Anexo 1:** Lista de asistencia **Anexo 2:** fotografías

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9508464423, operador SOI referente agosto de 2026

Cordialmente,



JUANA ISABELA MUÑOZ PACHON
Contratista
C.C. No. 1.053.346.747



SANDRA MILENA CORTÉS ROA
SUPERVISOR CONTRATO NoCO1.PCCNTR. 9106642
Coordinadora Académica